

IX) PLAN DE MEJORA Escuela Superior de Ingeniería

Propuestas de mejora para el curso 15-16
Escuela Superior de Ingeniería

<i>Propuesta de mejora</i>	<i>Prioridad</i>	<i>Acciones a desarrollar</i>	<i>Responsable/s del Centro (indicar cargo de la/s persona/s)</i>	<i>Mes/año inicio *</i>	<i>Mes/año fin *</i>
PM.II.1. Convocatoria de las elecciones parciales al estamento de alumnos de acuerdo a la modificación del Reglamento.	1	Convocar elecciones	Director del centro	04/16	05/16
PM.III.1. Dar difusión a la información en fecha y plazos de los proyectos de innovación docente.	2	Informar al profesorado de las convocatorias	Subdirección de Ordenación Académica	09/15	09/16
PM.III.2. Celebración de jornadas de innovación docente en el centro.	3	Celebrar un congreso nacional de innovación educativa	Director del centro	09/16	09/16
PM.III.3. Solicitar a los departamentos que cada asignatura del título tenga al menos un responsable con plaza estable.	4	Reuniones con directores de departamento Información en reuniones de coordinación	Coordinadores de título	03/16	06/16
PM.I.1 y PM.IV.1. Solicitar personal técnico de laboratorio.	5	Solicitudes de personal técnico	Director	09/15	09/16
PM.V.1. Potenciar el papel de la mujer en la ingeniería en redes sociales, egresados de éxito, así como en las visitas de centros educativos de educación secundaria, bachillerato y ciclos formativos que se realicen en la Escuela.	6	Jornadas de Orientación Universitaria Visitas a centros	Subdirección de Orientación Académica	01/16	09/16
PM.V2.1. Realizar un seguimiento de las asignaturas con tasas de rendimiento más bajo (inferior al 25%).	7	Solicitar a los profesores responsables un análisis de su asignatura con propuestas de mejora Evaluación en la CGC de las propuestas	CGC	02/16	07/16
PM.V4.1. Realización de talleres y cursos de inglés asociados al plan de bilingüismo para implantar docencia en inglés de diversas asignaturas.	8	Realizar cursos de mejora de la docencia en inglés para el profesorado de la ESI	Coordinador de bilingüismo	10/15	09/16

	9					
Pm.V4.2. Fomentar la realización de movilidad por parte del alumnado.	9	Jornadas sobre la movilidad en los títulos de la ESI	Coordinador de relaciones internacionales	10/15	09/16	
PM V6.1. Realización de vídeos con la actividad del centro	10	Realización de vídeos publicitarios de las actividades del centro.	Subdirección de Infraestructura	10/15	09/16	
PM V6.2. Solicitud de incrementos de grupos de actividad de acuerdo a las dimensiones de las aulas y laboratorios.	11	Analizar las capacidades de aulas y laboratorios y realizar un incremento de grupos de actividad acorde con dicho estudio.	CGC	01/16	09/16	
PM.V7.1 Realizar información sobre el uso del Buzón de Atención al Usuario.	12	Reuniones con delegación de alumnos	Subdirección Alumnado	10/15	09/16	

Escuela Politécnica Superior

Apartado del Autoinforme relacionado	Propuesta concreta de mejora	Prioridad	Acciones a desarrollar	Responsable/s del Centro	Mes/año de inicio y fin
<p>I) DISEÑO, ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL PROGRAMA FORMATIVO.</p>	<p>PM.I.1. Comprobar que el plan de mejora tienen incidencia en el cumplimiento de todo lo establecido en la Memoria.</p>	ALTA	<p>Establecer relaciones entre las acciones de mejora y los compromisos de la memoria, y proponer modificaciones en su caso.</p> <p>Comprobar que el desarrollo de las acciones de mejora no pierden el objetivo final de aseguramiento de la calidad.</p>	Coordinador del título	marzo 2016
		ALTA	<p>Realización de reuniones de coordinación vertical. Toma de actas.</p>	Coordinador del título	Al inicio de cada semestre
		BAJA	<p>Uso de una plataforma estable y fija de comunicación para la coordinación.</p>	Coordinador del título	Septiembre 2016 - octubre 2016
	<p>PM.I.2. Establecer mecanismos de coordinación vertical y horizontal efectivos entre asignaturas y profesores del título.</p>	ALTA	<p>Reunir una vez al año a todo el profesorado para explicar de forma resumida la memoria del título, donde el coordinador informe sobre el funcionamiento de las comisiones relacionadas con el mismo (Garantía de Calidad, Proyectos...), las fases de implantación y acreditación, transmita aspectos generales de coordinación, etc.</p>	Coordinador del título	Abril 2015 - Junio 2015
		ALTA	<p>Presentar de forma resumida por parte del profesor responsable el contenido y desarrollo de su asignatura, de manera que todos los profesores implicados en el título tengan un conocimiento más profundo del mismo, e identifique aspectos comunes y se compartan experiencias.</p>	Coordinador del título	Abril 2015 - Junio 2015
		ALTA	<p>Confeccionar un mapa de interrelaciones entre asignaturas que identifique contenidos afines o relacionados.</p>	Coordinador del título	Abril 2015 - Junio 2015

II) INFORMACIÓN RELATIVA A LA APLICACIÓN DEL SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD Y DE SU CONTRIBUCIÓN AL TÍTULO	ALTA	Crear equipos docentes entre asignaturas afines para trabajar conjuntamente lo antes mencionado.	Coordinador del título	Abril 2015 - Junio 2015
	ALTA	Coordinar estas asignaturas de manera que la formación recibida por el alumnado tenga un hilo conductor, evitándose la repetición de contenidos y favoreciendo la interrelación;	Coordinador del título	Abril 2015 - Junio 2015
	ALTA	Establecer pautas y directrices generales, líneas de trabajo y objetivos comunes.	Coordinador del título	Abril 2015 - Junio 2015
	MEDIA	Verificar que las guías docentes de las asignaturas están de acuerdo a lo planificado.	Coordinador del título	Abril 2015 - Junio 2015
	MEDIA	Contar con la UCE sobre la posibilidad de que realicen una encuesta de satisfacción al PAS del centro, y en su defecto realizar la encuesta.	Secretario del Centro	Marzo 2016 - Junio 2016
	MEDIA	Proponer y desarrollar acciones para la difusión del SGC.	Secretario de la CGC	en continuo
	MEDIA	Reunión con el Director de Comunicación de la Universidad de Cádiz para pedir asesoramiento en esta cuestión e implicarles.	Director del Centro	marzo 2016
	ALTA	Establecer un Plan de Comunicación de la Escuela.	Secretario del Centro	marzo 2016 - mayo 2016
	BAJA	Informar al profesorado del título sobre el programa DOCENTIA, analizando en detalle los aspectos que son objeto de evaluación, y fomentar el interés por solicitar la evaluación.	Secretario del Centro	01/07/2016
	ALTA	Proponer cursos de formación del profesorado y personal de apoyo en competencias transversales.	Subdirector de Títulos y Competencia	marzo 2016- julio 2016
MEDIA	Fomentar y proponer entre el profesorado del título la solicitud de Proyectos asociados a las convocatorias de la Unidad de Innovación Docente.	Subdirector de Títulos y Competencia	01/06/2015	
MEDIA	Solicitar información al rectorado sobre personal con adscripción al centro.	Subdirector de Ordenación Académica	01/04/2016	
III) PROFESORADO	PM.III.1. Potenciar la formación y el desarrollo profesional del Profesorado y del Personal de Apoyo.			
	PM.III.2. Realizar un análisis de la situación de la plantilla y proponer mejoras a los órganos competentes			

	PM.V1.3. Plan de acciones para atraer talento.		Establecer un Plan de Comunicación de la Escuela.	Subdirector de Relaciones Internacionales y Transferencia	marzo 2016 - mayo 2016
	PM.V1.4. Mejorar la Nivelación de Formación Básica.	ALTA	Potenciar el Plan de Acción Tutorial (PAT) Hacer difusión de las actividades voluntarias del Curso 0 entre los alumnos de acceso; Homogeneizar el nivel de partida en las asignaturas de primer curso;	Coordinador de Título /Equipos Docentes Coordinador de Título /Equipos Docentes Coordinador de Título /Equipos Docentes	01/07/2016 01/07/2016 01/09/2016
	PM.V2.1. Realizar un seguimiento y análisis de las asignaturas con tasas de rendimiento más bajo (inferior al 25%).		Proponer el uso de metodologías docentes que han mostrado ser eficaces en otros centros / universidades.	Coordinador del título	julio 2016 - octubre 2016
	PM.V2.2. Identificar las causas de abandono del alumnado y realizar propuestas para mejorar la tasa de abandono.	ALTA	Encuestar al alumnado que cancela o no renueva matrícula Revisar los criterios para la elaboración de los horarios para equilibrar la carga de trabajo de los alumnos y eliminar los tiempos sin actividades presenciales.	Secretario del Centro Subdirector de Ordenación Académica	01/07/2016 01/05/2016
	PM.V2.3. Identificar las causas de las bajas tasas de rendimiento realizar propuestas para mejorarlas.	ALTA	Potenciar el Plan de Acción Tutorial (PAT) Analizar la organización temporal de las asignaturas para un mejor reparto del esfuerzo por parte del alumnado, en una secuencia óptima, coherente y con un mayor rendimiento para el alumno.	Subdirector de Títulos y Competencia Director del Centro	Continuo 01/07/2016
V.3) GESTIÓN Y CONTROL DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS	PM.V3.1. Ofertar prácticas curriculares optativas.	ALTA	Revisión de la Memoria	Coordinador del título	01/02/2016

		MEDIA	Revisión de los acuerdos	Subdirector de Relaciones Internacionales y Transferencia	01/12/2016
V.4) GESTIÓN DE LA MOVILIDAD DE LOS ESTUDIANTES	PM.V4.1. Continuar con el análisis y adecuación de los acuerdos bilaterales a la demanda real del centro.	MEDIA		Subdirector de Relaciones Internacionales y Transferencia	01/12/2016
	PM.V4.2. Desarrollo de cursos de inglés para profesores con el objeto de implantar docencia en inglés de diversas asignaturas (Actuaciones Avaladas; Unidad de Innovación Docente de la Universidad).	BAJA	Organizar cursos de inglés para profesores.	Subdirector de Relaciones Internacionales y Transferencia	Continuo
	PM.V4.3. Favorecer la movilidad de profesores salientes a universidades socias y de visitantes extranjeros a nuestro centro.	BAJA	Solicitar anualmente ayudas a la Oficina de Relaciones Internacionales	Subdirector de Relaciones Internacionales y Transferencia	Continuo
	PM.V4.4. Mejorar la difusión internacional del centro.	MEDIA	Completar información en la Web en inglés.	Subdirector de Relaciones Internacionales y Transferencia	Continuo
V.5.- ANÁLISIS DE LA INSERCIÓN LABORAL Y SATISFACCIÓN CON LA FORMACIÓN RECIBIDA	PM.5.1. Potenciar la bolsa de empleo con egresados del título.	BAJA	Potenciar la Bolsa de Empleo de la EPS de Algeciras y prácticas en empresa	Secretario del Centro	Julio 2016- octubre 2016
	PM.V6.1. Fomentar la cumplimentación de las encuestas de valoración por parte del profesorado y del alumnado.	MEDIA	Proponer y desarrollar acciones para la difusión del SGC.	Secretario de la CGC	en continuo
	PM.V6.2. Reconocer el buen hacer de las personas que soportan indicadores positivos en los registros del título en el SGC-UCA.	MEDIA	Identificar elementos de motivación y reconocimiento.	Director	01/10/2016
V.6.- EVALUACIÓN DE LA SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS	PM.V6.3. Considerar en la encuesta al grupo de interés "personal de administración y servicios" (PAS).	MEDIA	Contactar con la UCE sobre la posibilidad de que realicen una encuesta de satisfacción al PAS del centro, y en su defecto realizar la encuesta.	Secretario del Centro	Marzo 2016 - Junio 2016

V.7.- GESTIÓN DE INCIDENCIAS, RECLAMACIONES, SUGERENCIAS Y FELICITACIONES	PM.V7.1. Realizar información sobre el uso del Buzón de Atención al Usuario	MEDIA	Informar en las jornadas de acogida, PAT y reuniones con PDI y PAS	Coordinador de Título	Continuo
VIII) AUDITORÍA INTERNA	PM.VIII.1. Revisar periódicamente que los hiper-enlaces de la Web del título a información externa siguen activos.	ALTA	Confeccionar un procedimiento para actualización de la información pública de la Web del título.	Secretario	01/05/2016
	PM.VIII.2. Una vez realizado el autoinforme anual de seguimiento del título, actualizar la información pública en la Web del título.	ALTA			
	PM.VIII.3. Realizar un inventario actualizado de recursos materiales disponibles en el título y publicarlo.	ALTA	Crear un catálogo de infraestructuras de la EPS de Algeciras	Subdirector de Ordenación Académica	01/07/2016
	PM.VIII.4. Adaptar la estructura y los contenidos de la Web del título a las recomendaciones de la Auditoría Interna del Sistema de Garantía de Calidad y de la DEVA.	ALTA	Actualizar la web de la EPS de Algeciras	Secretario	01/03/2016 - 01/07/2016

X) SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS PLANES DE MEJORA PREVIOS.

Escuela Superior de Ingeniería
Análisis de las propuestas de mejora realizadas en el curso 13-14

Autoinforme seguimiento curso 13/14	Propuesta de mejora	Acciones desarrolladas	Mes/año de fin	Grado de cumplimiento de la acción (0-100%)	Impacto observado en el título. Causa efecto de la propuesta de mejora
Curso13/14	1.- Publicación en la web de la Escuela de los acuerdos de la CGC	Acción: Envío al responsable de la web del centro de los acuerdos que se tomen en la CGC Secretario de la CGC y responsable de la web Evidencia (URL, archivo...): http://esingenieria.uca.es/centro/organos-de-gobierno/comision-de-garantia-de-calidad/acuerdos-comision-de-garantia-de-calidad/	04/2016	100%	Dar una mayor transparencia a uno de los órganos de gobierno del centro más relacionados con la gestión del título.
Curso13/14	2.- Publicación en la web de la Escuela de los acuerdos de los informes del título	Acción: Envío al responsable de la web del centro de los informes para su publicación Evidencia (URL, archivo...): http://esingenieria.uca.es/docencia/giti-4/informacion-del-titulo/	06/2016	100%	Los actuales y los potenciales estudiantes encuentran en la web del centro toda la información necesaria para conocer las particularidades del título, etc. así como los aspectos normativos relacionados con el título.
Curso13/14	3.- Uso del gestor documental para almacenar las actas de la CGC	Acción: Creación de un espacio en el gestor documental corporativo de la Universidad y subida de actas Evidencia (URL, archivo...): https://colabora.uca.es/share/page/site/es/documentlibrary#filter=path%7C%2FCGC%7C&page=1	06/2016	100%	El gestor documental permite mejorar el funcionamiento interno de la CGC al disponer de un espacio colaborativo donde almacenar la información.
Curso13/14	4.- Actualización de la CGC para incluir alumnos de todos los títulos del centro	Acción:	11/2015	50%	Fomentar la mayor participación de la comunidad universitaria que se

Autoinforme seguimiento curso 13/14	Propuesta de mejora	Acciones desarrolladas	Mes/año de fin	Grado de cumplimiento de la acción (0-100%)	Impacto observado en el título. Causa efecto de la propuesta de mejora
		<p>Modificación del Reglamento de Régimen Interno de la Escuela Superior de Ingeniería para adecuar la composición de la CGC a la recomendación recibida por parte de la DEVA</p> <p>Evidencia: Acta de Junta de Escuela de 10 de noviembre de 2015.</p>			<p>encuentra relacionada en la impartición del citado título.</p> <p>La actuación está incompleta dado que los plazos legales de modificación de la normativa ha impedido la convocatoria de elecciones, que se realizará en el curso 15-16</p>
Curso13/14	5.- Puesta en marcha del Programa de Bilingüismo de la Escuela	<p>Acción: Actividades de formación en bilingüismo para el profesorado, que se transmitió tanto por correo electrónico como en las reuniones de coordinación del título.</p> <p>Evidencia (URL, archivo...): http://esingenieria.uca.es/plan-plurilingue</p>	Todo el año	100%	<p>Actividades de formación desarrolladas.</p> <p>Participación del profesorado en actividades de formación bilingüe, mejorando su capacitación docente.</p>
Curso13/14	6.- Uso del gestor documental para almacenar las actas de las reuniones de coordinación docente.	<p>Acción: Creación de un espacio en el gestor documental corporativo de la Universidad y subida de actas</p> <p>Evidencia (URL, archivo...): https://colabora.uca.es/share/page/site/coordinacion-giti/dashboard</p>			Facilitar la labor de seguimiento y coordinación del grado entre todos los implicados.
Curso13/14	7.- Proporcionar mejores instalaciones docentes en el nuevo edificio de la Escuela previsto para el curso 2014-15	<p>Acción: Traslado de la Escuela a un nuevo edificio en el campus de Puerto Real. En la web del centro se ha actualizado toda la información referente a las infraestructuras del nuevo edificio de la Escuela Superior de Ingeniería.</p> <p>Evidencia (URL, archivo...):</p>	10/2014	100%	<p>Las nuevas instalaciones mejoraron los indicadores de satisfacción del alumnado y PDI con el título. En concreto:</p> <p>ISGC-P08-02: Grado de satisfacción global del alumnado con el título. Ítem Grado de satisfacción global con el</p>

Autoinforme seguimiento curso 13/14	Propuesta de mejora	Acciones desarrolladas	Mes/año de fin	Grado de cumplimiento de la acción (0-100%)	Impacto observado en el título. Causa efecto de la propuesta de mejora
		http://esingenieria.uca.es/centro/datos-del-centro/			ISGC-P08-02: Grado de satisfacción global del alumnado con el título. Ítem Aspectos en torno a recursos materiales y de infraestructuras puestos a disposición del título.: pasa del 2,22 al 3,69 en una escala de 1 a 5. ISGC-P08-03 Grado de satisfacción global del PDI con el título. Ítem Grado de satisfacción global con el centro, pasa del 3,09 al 4 en una escala de 1 a 5. ISGC-P08-03 Grado de satisfacción global del PDI con el título. Ítem Recursos de Infraestructuras, pasa del 2,99 al 3,64 en una escala de 1 a 5.
Curso13/14	8.- Creación de un espacio específico para la orientación académica y profesional	Acción: Ubicación de despachos para coordinación de título y factoría de emprendedores Evidencia (URL, archivo...): Acta de Junta de Escuela de aprobación de espacios	10/2014	100%	Una vez en el nuevo edificio se dotaron a los coordinadores de un espacio inequívoco para la realización de esta tarea que facilitó la identificación de las personas responsables en la orientación académica del título. Igualmente se creó la factoría de emprendedores que ha participado activamente mediante la realización de cursos de emprendimiento al alumnado.
Curso13/14	9.- Continuar solicitando personal de laboratorio	Acción: Se solicitará a la Universidad de Cádiz la contratación de técnicos de laboratorio que sirvan de apoyo en las labores técnicas y de apoyo a la docencia	Todo el curso	100%	Impacto: se concede la cobertura provisional de una plaza de Técnico Especialista de Laboratorio de Tipo D en la ESI (Campus de Puerto Real), hecha

Autoinforme seguimiento curso 13/14	Propuesta de mejora	Acciones desarrolladas	Mes/año de fin	Grado de cumplimiento de la acción (0-100%)	Impacto observado en el título. Causa efecto de la propuesta de mejora
		<p>en las materias técnicas específicas relacionadas con el título.</p> <p>Evidencia (URL, archivo...): dos correos electrónicos:</p> <p>1º Remitido por Director de la ESI <director.esi@uca.es> para Gerencia UCA <gerencia@uca.es> con copia al Jefe del Departamento de Planificación y Contratación UCA</p> <p>juan.marrero@uca.es el 25 de marzo de 2014 a las 13:38:04.</p> <p>2º Remitido por Director de la ESI <director.esi@uca.es> para Dirección General de Infraestructuras y Patrimonio UCA</p> <p><dirgeneral.infraestructuras@uca.es> , Unidad de Innovación Docente <director.innovadoc@uca.es> y Gerencia UCA <gerencia@uca.es> el 11 de noviembre de 2015 a las 02:15:39</p>			<p>pública por Resolución de 9 de septiembre, en la Oferta de empleo público del personal de administración y servicios de la Universidad de Cádiz para el año 2015.</p> <p>Siendo urgente, y mientras no se resuelva con carácter provisional se realiza la adscripción provisional de un técnico del campus de Puerto Real, con fecha 1 de noviembre de 2015, y hasta que tenga lugar la convocatoria definitiva de dicha plaza.</p> <p>Evidencia: Correo electrónico remitido por Planificación de Personal UCA <planificacion.personal@uca.es> el viernes, 30 de octubre de 2015 a las 8:40 para: direccion.esi@uca.es. Asunto: "Cdo. cobertura provisional Técnico Especialista de Laboratorio tipo D"</p>
Curso13/14	10.- Potenciar las visitas de centros educativos de educación secundaria, bachillerato y ciclos formativos a la Escuela.	<p>Acción: En colaboración con el Vicerrectorado de Alumnos se ha creado un itinerario propio de visitas al centro.</p> <p>Evidencia (URL, archivo...): http://www.uca.es/orientacion/visitasguiad as</p>	12/2014	100%	Incremento del número de visitas de institutos a nuestro centro, pasando de 10 centros (130 alumnos) en el curso 13-14 a 42 centros (575 alumnos) en el curso 14-15.

Autoinforme seguimiento curso 13/14	Propuesta de mejora	Acciones desarrolladas	Mes/año de fin	Grado de cumplimiento de la acción (0-100%)	Impacto observado en el título. Causa efecto de la propuesta de mejora
Curso13/14	11.- Incrementar la oferta de cursos de nivelación	<p>Acción: Ampliación de la nivelación de Matemáticas a otras materias como son Física y Dibujo.</p> <p>Evidencia (URL, archivo...): http://esingenieria.uca.es/docencia/docencia</p> <p>Tasas: sistemadeinformacion.uca.es</p>	10/2014	100%	<p>Estos cursos de nivelación han podido complementar la formación a los alumnos, dotándole de una mayor formación previa que les permite afrontar con más garantía de éxito los estudios de este grado. Así, la tasa de éxito se incrementa en las siguientes asignaturas:</p> <p>Álgebra y Geometría, del 50,24% al 54,29%</p> <p>Ampliación de Matemáticas, del 68,23% al 87,18%</p> <p>Física I, del 57,89% al 63,51%</p> <p>Física II, del 63,68% al 77,94%</p> <p>Expresión Gráfica y Diseño Asistido, del 47,02% al 61,70%</p> <p>Las tasas de rendimiento se incrementa en las siguientes asignaturas:</p> <p>Álgebra y Geometría, del 47,53% al 48,10%</p> <p>Ampliación de Matemáticas, del 62,38% al 77,27%</p> <p>Física I, del 53,54% al 59,49%</p> <p>Física II, del 48,56% al 67,09%</p> <p>Expresión Gráfica y Diseño Asistido, del 34,90% al 51,79%</p> <p>pasa de un 59,2% en el curso 2010-11 a un 71,2% en el curso 2013-14, y la tasa de rendimiento pasa de un 44,2% en el curso 2010-11 a un 56,6%</p>

Autoinforme seguimiento curso 13/14	Propuesta de mejora	Acciones desarrolladas	Mes/año de fin	Grado de cumplimiento de la acción (0-100%)	Impacto observado en el título. Causa efecto de la propuesta de mejora
Curso13/14	12.- Realizar reuniones de orientación sobre movilidad para el alumnado.	Acción: Realizar reuniones de orientación sobre movilidad para el alumnado Evidencia (URL, archivo...): Jornadas informativas de plazas ERASMUS	01/2015	100%	Se mantienen las tasas de alumnos participantes en movilidad, a pesar de la difusión, dadas las condiciones más restrictivas en la concesión de becas, elemento imprescindible para incrementar la movilidad del estudiante.
Curso13/14	13.- Charla de orientación sobre el TFG junto con la Biblioteca de la Universidad.	Acción: Charla de orientación sobre el sobre TFG Evidencia (URL, archivo...): http://biblioformacion.uca.es/Documentos/ce3.2laboraciontrabajofindegrado		100%	
Curso13/14	14.- Presencia de la Escuela en Redes Sociales.	Acción: Creación de perfiles en redes sociales Evidencia (URL, archivo...): https://twitter.com/esi_uca?ref_src=twsrc%5Etfw https://es.linkedin.com/grps/Alumnos-egresados-ESI-UCA-8317630/about?	Todo el año	100%	Mejora la visibilidad del centro y del título dando una mayor información de los recursos que dispondrán los futuros alumnos así como un mayor conocimiento de los actuales alumnos de los recursos que disponen en el centro.
Curso13/14	15.- Realizar un plan de visibilidad de alumnos egresados de éxito para mostrar las bondades de la formación en la Escuela.	Acción: Entrevistas a egresados de éxito y su difusión Evidencia (URL, archivo...): http://esingenieria.uca.es/alumnos/egresados/	Todo el año	100%	Mejora la visibilidad del centro y del título dando un mayor reconocimiento a nuestros egresados.
Curso13/14	16.- Proponer la inclusión de indicadores de otras universidades en el sistema de garantía de calidad.	Acción: Se localizaron los datos disponibles en la web del ministerio por lo que no se realizaron actuaciones para conseguir estos datos al disponer de ellos.	--	100%	Mayor conocimiento de la situación del título en otras universidades que permite facilitar la visión que se tiene del título por parte de la Comisión de garantía de Calidad.

Autoinforme seguimiento curso 13/14	Propuesta de mejora	Acciones desarrolladas	Mes/año de fin	Grado de cumplimiento de la acción (0-100%)	Impacto observado en el título. Causa efecto de la propuesta de mejora
		Evidencia (URL, archivo...): (*). Fuente: Ministerio de Educación, Cultura Y Deporte. Datos-y-Cifras-del-SUE-Curso-2014- 2015.pdf			

Escuela Politécnica Superior

Apartado del Autoinforme relacionado	Propuesta concreta de mejora	Prioridad	Acciones a desarrollar	Responsable/s del Centro	Mes/año de inicio y fin	Nivel de consecución	Obsevaciones	Evidencia
I) DISEÑO, ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL PROGRAMA FORMATIVO.	PM.I.1. Identificar las causas de abandono del alumnado y realizar propuestas para mejorar la tasa de abandono.	ALTA	Confeccionar una encuesta dirigida al alumnado que cancela o no renueva matrícula	Subdirector de Alumnos con asesoramiento de la Unidad de Calidad e Evaluación	Marzo 2015 - Junio 2015	0%	- No Se ha elaborado la encuesta al alumnado que ha abandonado.	
			Encuestar al alumnado que cancela o no renueva matrícula	Secretario del Centro	Junio / noviembre 2015	0%	Se han analizado las posibles causas en la CGC.	
			Analizar resultados de la encuesta y comparar con perfil de ingreso u otros indicadores	Coordinador de título	Noviembre / Diciembre 2015	25%	- Se piensa que el curso cero puede ayudar a paliar esto. También la resolución de problemas con las asignaturas críticas (<20% tasa rendimiento), mediante las reuniones de los coordinadores con el equipo docente. - Habría que conseguir un mejor canal de comunicación con el alumnado de nuevo ingreso para que al menos el coordinador conozca cuándo un alumno decide marcharse y sus motivos.	
II) INFORMACIÓN RELATIVA A LA APLICACIÓN DEL SISTEMA DE GARANTÍA DE	PM.II.1. Perfeccionar el funcionamiento de la Comisión de Garantía de Calidad (CGC).	MEDIA	Crear sub-comisiones de la CGC	Director del Centro	01/04/2015	100%		Acta CGC

CALIDAD Y DE SU CONTRIBUCIÓN AL TÍTULO	PM.II.2. Mejorar la Comunicación y la participación de los grupos de interés con el título.	MEDIA	Establecer de un Plan de Comunicación de la Escuela.	Secretario del Centro	Marzo 2015 - Junio 2015	20%	Se ha mejorado la web. Se ha incrementado el uso del gestor de documentos interno.	http://scc.uca.es/ https://colabora.uca.es
	PM.II.3. Mejorar el uso del Gestor Documental del título.	MEDIA	Determinar la información sobre el contenido, y control que debe incluirse en los documentos.	Secretario de la CGC	en continuo	80%	gestor documental ALFRESCO colabora.uca.es	https://colabora.uca.es
		MEDIA	Determinar qué documentos, cuándo y cómo deben ser creados y conservados.	Secretario del Centro	Abril 2015- Junio 2015	100%		
		BAJA	Informar al profesorado del título sobre el programa DOCENTIA, analizando en detalle los aspectos que son objeto de evaluación, y fomentar el interés por solicitar la evaluación.	Secretario del Centro	01/07/2015	100%	Se informó al profesorado del IV Convocatoria del Programa DOCENTIA-UCA	
	PM.III.1. Potenciar la formación y el desarrollo profesional del Profesorado y del Personal de Apoyo.	ALTA	Proponer cursos de formación del profesorado en competencias transversales.	Subdirector de Títulos y Competencia		100%	Además de la oferta de cursos de formación Vicerrector de Recursos Docentes y de la Comunicación, se han desarrollado 4 actividades por parte del centro.	
		MEDIA	Fomentar y proponer entre el profesorado del título la solicitud de Proyectos asociados a las convocatorias de la Unidad de Innovación Docente.	Coordinador de título	01/06/2015	75%	- Se han ido enviando e-mails al profesorado recordando algunas convocatorias de cursos. Se ha conseguido que algunos cursos que iban a dejar de impartirse se lleguen a desarrollar. - Habría que proponer a la UCA que los profesores con indicadores mejorables esté	

III) PROFESORADO

<p>IV) INFRAESTRUCTURAS, SERVICIOS Y DOTACIÓN DE RECURSOS</p>	<p>PM.IV.1. Proponer a la Unidad de Calidad y Evaluación que las asignaturas que no se imparten no deben tenerse en cuenta a la hora de calcular los indicadores relacionados con la participación en el aula virtual, ya que afectan negativamente a este indicador.</p>	<p>BAJA</p>	<p>Comunicar a la Unidad de Calidad y Evaluación la cancelación de las asignaturas optativas</p>	<p>Subdirector de Ordenación Académica</p>	<p>01/10/2015</p>	<p>100%</p>	<p>Se ha comunicado y se ha solicitado la revisión del procedimiento.</p>	<p>obligados a hacer un mínimo de cursos al año.</p>		
<p>PM.IV.2. Extender el uso del campus virtual.</p>	<p>ALTA</p>	<p>Formación y apoyo al profesorado.</p>	<p>Coordinación del Campus Virtual</p>	<p>Todo el curso</p>	<p>100%</p>	<p>Continúa.</p>				
<p>V) INDICADORES: V.1.- ORIENTACION UNIVERSITARIA Y PERFIL DE INGRESO</p>	<p>PM.V1.1. Perfeccionar las Jornadas de acogida.</p>	<p>ALTA</p>	<p>Planificar la Jornada con un programa más amplio.</p>	<p>Subdirector de Títulos y Competencia</p>	<p>15/7/2015 - 30/7/2015</p>	<p>100%</p>	<p>Se ha ampliado el número de días dedicados a esta actividad.</p>		<p>Programa: http://www2.uca.es/dept/cmat_qinor/mea/temp/EP5A/3_JOR_NADA_Bienvenida_EPSA2015_a_nuncio.pdf</p>	

<p>PM.V1.2. Fomentar la cumplimentación de las encuestas del perfil de ingreso.</p>	MEDIA	<p>Contactar al alumnado que no haya respondido al cuestionario on-line</p>	<p>Coordinador de título</p>	<p>Julio 2015- Octubre 2015</p>	<p>100%</p>	<p>Se ha incluido en la carta de los coordinadores al alumno de nuevo ingreso.</p>	<p>https://www.google.com/calendar/embed?src=gm.uca.es_fpvv11qg2n6hg6eu2k1it0c1g%40grop.calendar.google.com&ctz=Europe/Madrid</p>
		<p>Planificar el desarrollo de las actividades de nivelación antes del comienzo de la docencia de las asignaturas del primer curso para que no coincidan;</p>	<p>Subdirector de Ordenación Académica</p>	<p>01/07/2015</p>	<p>100%</p>	<p>Comunicación en reuniones, jornada de acogida, cartelera.</p>	<p>Programa: http://www2.uca.es/dept/cmat_qinor/mea/temp/EP5A/4_hora_rio_curso0.pdf</p>
<p>PM.V1.3. Mejorar la Nivelación de Formación Científica.</p>	ALTA	<p>Homogeneizar el nivel de partida en las asignaturas de primer curso;</p>	<p>Coordinador de Título /Equipos Docentes</p>	<p>01/07/2015</p>	<p>50%</p>	<p>- Se han mantenido reuniones con los profesores. Hay que continuar con esta actividad. El profesorado reconoce que falta coordinación entre materias y asignaturas.</p>	
		<p>Hacer difusión de las actividades voluntarias de nivelación entre los alumnos de acceso;</p>	<p>Coordinador de Título</p>	<p>01/07/2015</p>	<p>100%</p>	<p>Jornadas de acogida. Reuniones con alumnos y Delegación de Alumnos.</p>	<p>e-mails.</p>
		<p>Evaluar el nivel de ingreso de formación básica;</p>	<p>Coordinador de Título /Equipos Docentes</p>	<p>01/09/2015</p>	<p>50%</p>	<p>- Se ha solicitado una actuación avalada al VIC. De Innovación Docente en relación a este tema. Se han solicitado a los responsables de asignaturas de primer curso un examen tipo. Falta crear cuestionario on-line para poder aplicar el curso 2016-17.</p>	<p>cuestionarios en campus virtual de coordinación del título</p>
		<p>Incentivar la participación de los alumnos de nuevo ingreso que no demuestren un nivel mínimo en la prueba preliminar.</p>	<p>Coordinador de Título</p>	<p>Septiembre 2015 - Octubre 2015</p>	<p>50%</p>	<p>Se ha solicitado una acción avalada en los proyectos de innovación educativa sobre este sentido.</p>	

V) INDICADORES: V.2.- PLANIFICACIÓN, DESARROLLO Y MEDICIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS ENSEÑANZAS	<p>Revisar el calendario del curso para dar cabida a las actividades de nivelación.</p>	<p>Subdirector de Ordenación Académica</p>	<p>Mayo 2015 - 1 Julio 2015</p>	<p>100%</p>	<p>Horarios 2015-16</p>
	<p>PM.V2.1. Revisar los horarios y calendario docente.</p>	<p>ALTA</p>	<p>Subdirector de Ordenación Académica</p>	<p>Mayo 2015 - 1 Julio 2015</p>	<p>100%</p>
V) INDICADORES: V.3.- GESTIÓN Y CONTROL DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS	<p>PM.V2.2. Analizar y valorar, por la Comisión de Garantía de Calidad y la Junta de Escuela, la programación temporal de las asignaturas del título.</p>	<p>ALTA</p>	<p>Director del Centro</p>	<p>100%</p>	<p>Acta CGC</p>
	<p>PM.V3.1. Extender el modelo UCA de gestión de prácticas curriculares a todas las prácticas de empresa con reconocimiento.</p>	<p>BAJA</p>	<p>Coordinador de prácticas</p>	<p>1 Junio 2015 - 30 Junio 2015</p>	<p>100%</p>

<p>P.V4.2. Plan de internacionalización de la página web y de difusión de la oferta de movilidad.</p>	<p>MEDIA</p>	<p>Edición de un vídeo en inglés para la difusión del centro (financiación por parte del Programa de Ayuda a la internacionalización de centros de la Oficina de Relaciones Internacionales de la Universidad).</p>	<p>Subdirector de Relaciones Internacionales y Transferencia</p>	<p>Noviembre 2014 - Marzo 2015</p>	<p>100%</p>	<p>Véase página web de la EPS de Algeciras.</p>
<p>P.V4.3. Desarrollo de cursos de inglés para profesores con el objeto de implantar docencia en inglés de diversas asignaturas.</p>	<p>BAJA</p>	<p>Organizar cursos de inglés para profesores. (Actuaciones Avaladas; Unidad de Innovación Docente de la Universidad).</p>	<p>Subdirector de Relaciones Internacionales y Transferencia</p>	<p>Marzo 2015 - Junio 2015</p>	<p>100%</p>	<p>Se ha traducido al inglés gran parte de la página web del centro, especialmente haciendo hincapié en el apartado de Relaciones Internacionales</p> <p>Durante el curso 2014-2015, se ha desarrollado la 4ª edición de este tipo de cursos, enmarcados en un proyecto de bilingüismo de nuestro centro. Se han desarrollado como actuaciones avaladas financiadas por la Unidad de Innovación Docente de la UCA.</p> <p>Memorias finales de las actuaciones avaladas remitidas a la Unidad de Innovación Docente de la UCA.</p> <p>- convocatoria profesorado: https://tavira.uca.es/tavira/eps-al/mensaje.do?id=1662</p> <p>- https://tavira.uca.es/tavira/eps-al/mensaje.do?id=1657</p>
<p>P.V4.1. Análisis y adecuación de los acuerdos bilaterales de movilidad a la demanda real del centro.</p>	<p>MEDIA</p>	<p>Revisar los acuerdos bilaterales.</p>	<p>Subdirector de Relaciones Internacionales y Transferencia</p>	<p>Septiembre 2014 - Febrero 2015</p>	<p>75%</p>	<p>Véase la nueva oferta de movilidad SICUE y ERASMUS+ para el curso 2016-2017. Se publicará en la web de la UCA a partir de febrero de 2016.</p> <p>http://www.uca.es/ori/</p> <p>Se han adaptado los acuerdos de movilidad nacional SICUE a la demanda, reduciéndose el número de plazas ofertadas en todos los títulos de grado. Los acuerdos ERASMUS+ en Ingeniería Civil se consideran adecuados. La oferta en los grados de la rama industrial se considera sobre dimensionada y en breve se</p>

**V.4) GESTIÓN DE LA
MOVILIDAD DE LOS
ESTUDIANTES**

<p>PM.V6.3. Mejorar la coordinación del Plan de Estudios</p>	ALTA	<p>Reunir una vez al año a todo el profesorado para explicar de forma resumida la memoria del título, donde el coordinador informe sobre el funcionamiento de las comisiones relacionadas con el mismo (Garantía de Calidad, Proyectos...), las fases de implantación y acreditación, transmita aspectos generales de coordinación, etc.</p>	Coordinador del título	Abril 2015 - Junio 2015	100%	<ul style="list-style-type: none"> - https://youtu.be/vHA8nhASyc - https://tavira.uca.es/tavira/eps-al/mensaje.do?id=1802 - https://tavira.uca.es/tavira/eps-al/mensaje.do?id=1805
	ALTA	<p>Presentar de forma resumida por parte del profesor responsable el contenido y desarrollo de su asignatura, de manera que todos los profesores implicados en el título tengan un conocimiento más profundo del mismo, e identifique aspectos comunes y se compartan experiencias.</p>	Coordinador del título	Abril 2015 - Junio 2015	0%	
	ALTA	<p>Confeccionar un mapa de interrelaciones entre asignaturas que identifique contenidos afines o relacionados.</p>	Coordinador del título	Abril 2015 - Junio 2015	0%	

actividades formativas del título.	BAJA	Establecer prioridades	Director del Centro	Marzo 2015 - Junio 2015	50%		Plan EQUIPA. Proyecto de reforma del edificio de la Escuela.
PM1.V6.6. Fomentar entre el profesorado la elevación de propuestas de adquisición de fondos bibliográficos para mejorar los recursos para la docencia ofrecidos por la Biblioteca.	BAJA	Conocer la disponibilidad de fondos bibliográficos por asignaturas y valorar si son adecuados.	Coordinador de Título	Mayo 2015 - Junio 2015	100%		- convocatoria reunión biblioteca: 15_05_15_PMV6.6.pdf - ejemplo mensajes profesores para mejora de la bibliografía en las fichas: 15_06_28_PMV6.6_ejemplo_pr ofesor.pdf
							- se han mantenido reuniones con el personal de la biblioteca del centro y se han planteado charlas / mensajes para el profesorado. - se han hecho sugerencias puntuales a profesores responsables de algunas asignaturas donde se detectaron referencias bibliográficas no adecuadas en la ficha de la asignatura.