

**IX) PLAN DE MEJORA**

**Escuela Politécnica Superior**

Propuesta de mejora	Prioridad	Acciones a desarrollar	Responsable/s del Centro (indicar cargo de la/s persona/s)	Mes/año inicio	Mes/año fin
<b>PM.II.1.</b> Mejorar el grado de conocimiento y la participación de los grupos de interés en el SGC, así como la comunicación interna.	MEDIA	<b>Acción:</b> Contactar con la UCE sobre la posibilidad de que realicen una encuesta de satisfacción al PAS del centro, y en su defecto realizar la encuesta. <b>Recursos necesarios:</b>	Secretario del Centro	Marzo 2018	Junio 2018
	ALTA	<b>Acción:</b> Proponer y desarrollar un Plan de Comunicación en la Escuela para la difusión. <b>Recursos necesarios:</b>	Coordinador de Comunicación	Marzo 2018	Mayo 2018
	MEDIA	<b>Acción:</b> Reunión con el Director de Comunicación de la Universidad de Cádiz para pedir asesoramiento en esta cuestión e implicarles. <b>Recursos necesarios:</b>	Director del Centro	Marzo 2018	Marzo 2018
<b>PM.III.1.</b> Establecer mecanismos de coordinación vertical y horizontal efectivos entre asignaturas y profesores del título.	ALTA	<b>Acción:</b> Realización de reuniones de coordinación vertical. Toma de actas. <b>Recursos necesarios:</b>	Coordinador de Título	Febrero 2018 Septiembre 2018	Febrero 2018 Septiembre 2018
	ALTA	<b>Acción:</b> Reunir una vez al año a todo el profesorado para explicar de forma resumida la memoria del título, donde el coordinador informe sobre el funcionamiento de las comisiones relacionadas con el mismo (Garantía de Calidad, Proyectos...), las fases de implantación y acreditación, transmita aspectos generales de coordinación, etc. <b>Recursos necesarios:</b>	Coordinador de Título	Febrero 2018 Junio 2018	Febrero 2018 Junio 2018

	ALTA		<p><b>Acción:</b> Crear equipos docentes entre asignaturas afines para trabajar conjuntamente la coordinación de estas asignaturas de manera que la formación recibida por el alumnado tenga un hilo conductor, evitándose la repetición de contenidos y favoreciendo la interrelación.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b></p>	Coordinador de Título	Abril 2018	Junio 2018			
	MEDIA		<p><b>Acción:</b> Verificar que las guías docentes de las asignaturas están de acuerdo a lo planificado.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b></p>	Coordinador de Título	Abril 2018	Junio 2018			
	BAJA		<p><b>Acción:</b> Informar al profesorado del título sobre el programa DOCENTIA, analizando en detalle los aspectos que son objeto de evaluación, y fomentar el interés por solicitar la evaluación.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b></p>	Subdirector de Planificación y Posgrado	Junio 2018	Junio 2018			
	ALTA		<p><b>Acción:</b> Proponer cursos de formación del profesorado y personal de apoyo en competencias transversales.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b></p>	Subdirector de Planificación y Posgrado	Marzo 2018	Julio 2018			
	MEDIA		<p><b>Acción:</b> Fomentar y proponer entre el profesorado del título la solicitud de Proyectos asociados a las convocatorias de la Unidad de Innovación Docente.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b></p>	Subdirector de Planificación y Posgrado	Junio 2018	Junio 2018			
	MEDIA		<p><b>Acción:</b> Solicitar información al rectorado sobre personal con adscripción al centro.</p> <p><b>Recursos necesarios:</b></p>	Subdirector de Planificación y Posgrado	Abril 2018	Abril 2018			
		<p><b>PM.IV.1.</b> Potenciar la formación y el desarrollo profesional del Profesorado y del Personal de Apoyo.</p>							
		<p><b>PM.IV.2.</b> Realizar un análisis de la situación de la plantilla y proponer mejoras a los órganos competentes.</p>							

		MEDIA	<b>Acción:</b> Consultar a los Departamentos sobre sus planes de gestión de los recursos humanos. Análisis conjunto de la situación. <b>Recursos necesarios:</b>	Subdirector de Planificación y Posgrado	Junio 2018	Junio 2018
		MEDIA	<b>Acción:</b> Analizar la situación de los recursos humanos en el centro. Visualizar escenario en 5, 10 y 15 años. <b>Recursos necesarios:</b>	Subdirector de Planificación y Posgrado	Julio 2018	Julio 2018
	PM.V.1. Mejorar el equipamiento de laboratorios y talleres.	ALTA	<b>Acción:</b> Analizar la situación de los recursos humanos en el centro. Visualizar escenario en 5, 10 y 15 años. <b>Recursos necesarios:</b>	Subdirector de Ordenación Académica y Recursos	Julio 2018	Julio 2018
	PM.V.2. Potenciar el uso del campus virtual.	MEDIA	<b>Acción:</b> Analizar la situación de los recursos humanos en el centro. Visualizar escenario en 5, 10 y 15 años. <b>Recursos necesarios:</b>	Subdirector de Ordenación Académica y Recursos	Febrero 2018 Junio 2018	Febrero 2018 Junio 2018
	PM.VI.1.1. Fomento de actividades de orientación pre-universitaria en el centro.	ALTA	<b>Acción:</b> Desarrollar un Programa de colaboración con los Institutos de Enseñanza Secundaria. <b>Recursos necesarios:</b>	Coordinadora de Información y Orientación	Octubre 2018	Octubre 2018
	PM.VI.2.1. Realizar un seguimiento y análisis de las asignaturas con tasas de rendimiento más bajo (inferior al 25%).	ALTA	<b>Acción:</b> Proponer el uso de metodologías docentes que han mostrado ser eficaces en otros centros/universidades. <b>Recursos necesarios:</b>	Coordinador de Título	Julio 2018	Octubre 2018
	PM.VI.3.1. Ofertar prácticas curriculares optativas.	ALTA	<b>Acción:</b> Revisión de la Memoria. <b>Recursos necesarios:</b>	Subdirector de Planificación y Posgrado	Febrero 2018	Febrero 2018
	PM.VI.4.1. Continuar con el análisis y adecuación de los acuerdos bilaterales a la demanda real del centro.	MEDIA	<b>Acción:</b> Revisión de los acuerdos. <b>Recursos necesarios:</b>	Coordinador de Relaciones Internacionales	En continuo	En continuo
	PM.VI.4.2. Desarrollo de cursos de inglés para profesores con el objeto de implantar docencia en inglés de diversas asignaturas	BAJA	<b>Acción:</b> Organizar cursos de inglés para profesores. <b>Recursos necesarios:</b>	Coordinador de Relaciones Internacionales	En continuo	En continuo

(Actuaciones Avaladas: Unidad de Innovación Docente de la Universidad).							
<b>PM.VI.4.3.</b> Favorecer la movilidad de profesores salientes a universidades socias y de visitantes extranjeros a nuestro centro.	BAJA	<b>Acción:</b> Solicitar anualmente ayudas a la Oficina de Relaciones Internacionales. <b>Recursos necesarios:</b>	Coordinador de Relaciones Internacionales	En continuo	En continuo		
<b>PM.VI.5.1.</b> Realizar una bolsa de empleo con egresados del título.	BAJA	<b>Acción:</b> Potenciar la Bolsa de Empleo de la EPS de Algeciras y prácticas en empresa <b>Recursos necesarios:</b> <a href="https://www.facebook.com/epsalgeciras/">https://www.facebook.com/epsalgeciras/</a> <a href="https://www.linkedin.com/company/escuela-polit%C3%A9cnica-superior-de-algeciras">https://www.linkedin.com/company/escuela-polit%C3%A9cnica-superior-de-algeciras</a>	Coordinador de Relaciones con las empresas	Julio 2018	Octubre 2018		
<b>PM.VI.6.1.</b> Fomentar la cumplimentación de las encuestas de valoración por parte del profesorado y del alumnado.	MEDIA	<b>Acción:</b> Proponer y desarrollar acciones para la difusión del SGC. <b>Recursos necesarios:</b>	Secretario del SGC	En continuo	En continuo		
<b>PM.VI.6.2.</b> Reconocer el buen hacer de las personas que soportan indicadores positivos en los registros del título en el SGC-UCA.	MEDIA	<b>Acción:</b> Identificar elementos de motivación y reconocimiento. <b>Recursos necesarios:</b>	Director del Centro	Octubre 2018	Octubre 2018		
<b>PM.V7.1.</b> Realizar información sobre el uso del Buzón de Atención al Usuario.	MEDIA	<b>Acción:</b> Informar en las jornadas de acogida, PAT y reuniones con PDI y PAS. <b>Recursos necesarios:</b>	Coordinador del Título	Febrero 2018 Junio 2018	Febrero 2018 Junio 2018		